

PATVIRTINTA

Veiviržėnų Jurgio Šaulio gimnazijos direktoriaus  
2021 rugsėjo 15 d. įsakymu Nr. V-75

**KLAIĖDOS R. VEIVIRŽĖNŲ JURGIO ŠAULIO GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ SAVIKONTROLĖS GREITAISIAIS SARS-CoV-2 ANTIGENO TESTAIS  
TYRIMŲ DĖL COVID-19 LIGOS (KORONAVIRUSO INFEKCIJOS) ORGANIZAVIMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Klaipėdos r. Veiviržėnų Jurgio Šaulio gimnazijos (toliau – įstaiga) mokinių savikontrolės tyrimų testavimo ir organizavimo tvarkos aprašas. Parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 14 straipsnio 9 punktu ir 15 straipsnio 2 dalies 4 punktu, Lietuvos Respublikos žmonių užkrečiamųjų ligų profilaktikos ir kontrolės įstatymo 25 straipsnio 3 dalimi, 26 straipsnio 2 dalies 1 punktu ir Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 24 d. sprendimu Nr. V-1927 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“:

1.2. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremalios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 24 d. sprendimas Nr. V-1927 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“.

1.3. Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gegužės 29 d. nutarimas Nr. V-1336 „Dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimo Nr. 544 „Dėl tikslinių ir profilaktinių tyrimų dėl COVID-19 (koronaviruso infekcijos) organizavimo“.

1.4. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 26 d. įsakymas Nr. AV-2501 „Dėl testavimo organizavimo, koordinavimo ir vykdymo ugdymo įstaigose Klaipėdos rajono savivaldybėje“.

**II. SAVIKONTROLĖS TYRIMO DĖL COVID-19 LIGOS (KORONAVIRUSO INFEKCIJOS) ORGANIZAVIMAS**

2. Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro visuomenės sveikatos specialistė Rusnė Kluonienė (toliau – Koordinatorius) koordinuos Testavimo procesą Klaipėdos rajono savivaldybėje.

3. Ugdymo įstaigos vadovas:

3.1. koordinuoja testavimo ugdymo įstaigoje procesą;

3.2. įsakymu paskiria atsakingą ugdymo įstaigos darbuotoją organizuoti;

3.3. užtikrinti testavimo vykdymo etapų įgyvendinimą;

3.4. raštu (elektroniniu paštu) informuoja Koordinatorių apie paskirtą atsakingą asmenį bei sutikimą/nesutikimą dalyvauti Testavime.

4. Atsakingas ugdymo įstaigos darbuotojas:

4.1. prieš pradėdamas vykdyti Testavimą ugdymo įstaigoje informuoja bendruomenę apie planuojamo vykdyti Testavimo organizavimą, jo tikslą, atlikimo eigą, rezultatų interpretavimą, asmens duomenų tvarkymą;

4.2. prieš kiekvieną tyrimą atnaujina besitestuojančių kontaktiniame ugdyme dalyvaujančių mokinių sąrašą;

4.3. reikalingų priemonių poreikį Testavimui atlikti derina kartu su Koordinatoriumi;

4.4. rašytiniu Koordinatoriaus nurodymu organizuoja testų ir terpių transportavimą iki atstovaujamos ugdymo įstaigos;

4.5. bendradarbiaujant su Koordinatoriumi organizuoja mokinių profilaktinio tyrimo atlikimą, užtikrinant saugaus mokinių judėjimo srautus ir asmens bei aplinkos higienos sąlygų laikymąsi.

4.6. pateikia Koordinatoriui informaciją apie tyrimo eigą ir (ar) rezultatus (1 priedas).

5. Savikontrolės tyrimus dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atlieka mokiniai ugdomi pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

6. Savikontrolės tyrimas organizuojamas šiais etapais:

6.1. Mokiniai ėminius antigeno testams ima savarankiškai, prieš tai, visuomenės sveikatos specialistui instruktavus direktoriaus įsakymu paskirtus darbuotojus, kurie vėliau prižiūri testavimosi eigą;

6.2. Antigeno testus atlieka, rezultatus vertina ir interpretuoja mokiniai savarankiškai, padedant gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtiems darbuotojams, jei mokinys jaunesnis nei 16 metų;

6.3. Antigeno testų rezultatai fiksuojami vadovaujantis šia tvarka;

6.4. Gavus teigiamą antigeno testo rezultatą ir įtarus COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejį gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirti darbuotojai informuoja apie poreikį pasitikrinti dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) teigiamą rezultatą gavusiam mokiniui bei registraciją į mobilųjį punktą patvirtinamajam PGR tyrimui per Karštosios linijos sistemą telefonu 1808 arba pildant elektroninę registracijos formą adresu [www.1808.lt](http://www.1808.lt), taip pat informuoja įstaigos direktorių ir visuomenės sveikatos specialistą.

7. Klasių kuratoriai/klasių vadovai/paskirtas atsakingas asmuo:

7.1. susipažįsta su mokinių testavimo, vykdant savikontrolę greitaisiais SARS-CoV-2 antigeno testais ir savikontrolės tyrimo rezultatų fiksavimo tvarka, vadovaujantis šia tvarka;

7.2. informuoja jaunesnių nei 16 metų mokinių atstovus pagal įstatymą arba 16 metų ir vyresnius mokinius apie savikontrolės tyrimo tikslą, sąlygas, atlikimo tvarką, asmens duomenų tvarkymą ir, sutikę dalyvauti savikontrolės tyrime, pasirašo sutikimus. Sutikimas dėl dalyvavimo gimnazijos vykdomame testavime COVID-19 ligai (koronaviruso infekcijai) įtarti ar diagnozuoti pridedamas (2 priedas);

7.3. mokinių savikontrolės tyrimą atlieka kas 3-5 dienas, vadovaudamiesi Sveikatos biuro parengtu ir suderintu grafiku (3 priedas).

7.4. Antigeno testus pasiima pas visuomenės sveikatos specialistą testo atlikimo dieną;

7.5. pasirošia vieta, kurioje atliekamas antigeno testas, užtikrinant saugius mokinių judėjimo srautus, asmens bei aplinkos higienos sąlygų laikymąsi joje ir naudojant šias priemones:

7.5.1. asmenines apsaugos priemones (vienkartinės medicininės kaukes ir pirštines);

7.5.2. rankų antiseptiką;

7.5.3. stalą priemonėms pasidėti;

7.5.4. vienkartinės servetėles, skirtas nosies sekretui išpūsti;

7.5.5. uždaramą konteinerį su neperšlampamu maišu užterštoms medicininėms atliekoms;

7.5.6. antigeno testo ėminių paėmimo rinkinius ir, prireikus, kitas priemones, reikalingas atliekant ėminių paėmimą (pvz. laikmatis, rašikliai ir kt.).

7.6. Prieš pradėdant testavimą patikrina ar nepažeista antigeno testo pakuotė bei ar pakuotėje įdėtos visos rinkinio dalys, paruošia antigeno testą naudojimui kaip nurodyta naudojimo instrukcijoje;

7.7. Užtikrina, kad mokiniai (jaunesni nei 16 metų - padedant klasės kuratoriui/klasės vadovui):

7.7.1. atidžiai perskaitytų antigeno testo instrukciją;

7.7.2. atliktų rankų higieną šiltu vandeniu ir muilu arba dezinfekcine priemone;

7.7.3. paimtų ėminių ir įvertintų savo testo rezultatą pagal gamintojo nurodytas instrukcijas;

7.7.4. panaudotą greitojo antigeno testo rinkinį mesti į šiukšliadėžę, nupurkšti dezinfekcine priemone (šiukšliadėžėje) ir atlikti rankų higieną;

7.8. Prižiūri ir prireikus konsultuoja mokinius antigenų testų atlikimo metu;

7.9. Antigeno testo rezultatus vertina ir interpretuoja jei mokinys jaunesnis nei 16 metų;

7.10. Gavus teigiamą antigeno testo rezultatą ir įtarus COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejį, informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) apie poreikį mokiniui pasitikrinti dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) teigiamą rezultatą gavusiam mokiniui bei registraciją į mobilųjį punktą patvirtinamajam PGR tyrimui per Karštosios linijos sistemą telefonu 1808 arba pildant elektroninę registracijos formą adresu [www.1808.lt](http://www.1808.lt) ;

7.11. Žymi antigenų testų rezultatus mokinių antigenų testų žymėjimo formoje. Mokinių antigenų testų rezultatų žymėjimo forma pridedama (4 priedas);

8. Visuomenės sveikatos specialistas:

8.1. prižiūri ėminių mokiniams paėmimą, kai jie ėminių ima savarankiškai;

8.2. užtikrina sklandų tyrime dalyvaujančių asmenų tyrimą.

### **III SKYRIUS INFEKUOTŲ MEDICININIŲ ATLIEKŲ SURINKIMAS**

9. Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyrius Koordinatoriaus nurodymu surenka iš ugdymo įstaigų infekuotas medicininės atliekas.

10. Mokiniai panaudotą greitojo antigeno testo rinkinį išmeta į šiukšliadėžę, prižiūrintis nupurškia dezinfekcine priemone (šiukšliadėžėje) ir atliekama rankų higiena.

11. Testavimo pabaigoje neperšlampamas maišas užrišamas ir įdedamas į kartoninę dėžę pas budėtoją.

12. Dėžė užklijuojama lipnia juosta ir ant dėžės užrašoma „infekuotos atliekos“.

13. Dėžės su infekuotomis atliekomis sandėliuojamos rūsyje kol Klaipėdos rajono savivaldybės administracijos Bendrųjų reikalų skyrius surinks atliekas.

### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Už testavimo ugdymo įstaigoje procesą, užtikrinant Testavimo vykdymo etapų įgyvendinimą atsakingas ugdymo įstaigos vadovas.

15. Mokiniai/ atlikę Savikontrolės tyrimą ir gavę teigiamą antigeno testo rezultatą informuojami apie poreikį pasitikrinti dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) (koronaviruso infekcijos) bei registraciją į mobilųjį punktą patvirtinamajam PGR tyrimui per Karštosios linijos sistemą telefonu 1808 arba pildant elektroninę registracijos formą adresu [www.1808.lt](http://www.1808.lt) ir apie atsakymą informuoti atsakingą ugdymo įstaigos darbuotoją, kuris informuoja visuomenės sveikatos specialistą.

16. PGR tyrimo metu nustatčius COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) atvejį, Įstaigos vadovas imasi veiksmų pagal ugdymo įstaigos nustatytą tvarką.

Mokinių testavimo, vykdam savikontrolę greitaisiais Sars-CoV-2 antigeno testais ir savikontrolės tyrimo rezultatų fiksavimo tvarkos aprašo 1 priedas

..... **MOKINIŲ ANTIGENŲ TESTŲ BENDRA ŽYMĖJIMO FORMA**

Mokinių skaičius	Klasė	Antigeno testo atlikimo data	Antigenų testų rezultatų skaičius	
			Teigiami (+)	Neigiami (-)

Atsakingas asmuo.....  
(vardas, pavardė, parašas, data)

Mokinių testavimo, vykdamas savikontrolę greitaisiais Sars-CoV-2 antigeno testais ir savikontrolės tyrimo rezultatų fiksavimo tvarkos aprašo 2 priedas

## **SUTIKIMO DĖL DALYVAVIMO MOKYKLOS VYKDOMAME TESTAVIME COVID-19 LIGAI (KORONAVIRUSO INFEKCIJAI) ĮTARTI AR DIAGNOZUOTI FORMA**

### **I SKYRIUS BENDROJI INFORMACIJA**

*Šioje sutikimo formoje pateikiama informacija apie mokykloje vykdomą savanorišką pagal pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo mokinių (toliau – mokiniai) testavimą COVID-19 ligai (koronaviruso infekcijai) (toliau – COVID-19 liga) įtarti ar diagnozuoti (toliau – testavimas) ir asmens duomenų, susijusių su testavimo procesu, tvarkymą.*

#### **Testavimą vykdanči įstaiga**

Testavimas vykdomas: Klaipėdos r. Veiviržėnų Jurgio Šaulio gimnazijoje. Testavimo metu Jūsų duomenis (vardą, pavardę, asmens kodą, telefono ryšio numerį, tyrimo duomenis, rezultata, atlikimo datą) tvarkys už testavimo organizavimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui Jurgita Rudienė [pavaduotoja@veivirzenugimnazija.lt](mailto:pavaduotoja@veivirzenugimnazija.lt) ; 864687833

Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (toliau – BDAR) 6 straipsnio 1 dalies a punktais, taip pat 9 straipsnio 2 dalies a punktu, t. y. Jums sutikus, ir bus saugomi Mokykloje ne ilgiau negu 14 kalendorinių dienų po einamųjų mokslo metų pabaigos.

#### **Testavimo tikslas**

Testavimo procesu siekiama užtikrinti COVID-19 ligos tarp mokyklos bendruomenės narių plitimo kontrolę, mažinti šios ligos židinių ar protrūkių mokyklose skaičių. Šiuo tikslu numatoma periodiškai organizuoti ir vykdyti COVID-19 ligos nustatymo tyrimus savikontrolės būdu atliekant greituosius SARS-CoV-2 antigeno testus (toliau – savikontrolės tyrimas) (toliau kartu – tyrimai).

#### **Testavimo išimtys**

Tyrimai neatliekami mokiniams, kurie atitinka Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro–valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. gegužės 29 d. sprendimo Nr. V-1336 „Dėl tyrimų dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) organizavimo“ 4.2 papunktyje nurodytas sąlygas.

#### **Testavimo vykdymo teisinis pagrindas**

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2021 m. rugpjūčio 24 d. sprendimas Nr. V- 1927 „Dėl pavedimo organizuoti, koordinuoti ir vykdyti testavimą ugdymo įstaigose“ ar jį keičiantis teisės aktas bei šio sprendimo pagrindu priimtas savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas.

#### **Testavimo proceso dalyvio teisės**

Dalyvavimas testavime yra savanoriškas, todėl vyresnis (-ė) nei 16 metų mokinys (-ė) ar jo (jos) atstovas pagal įstatymą turi teisę atsisakyti jame dalyvauti, o priėmęs (-usi) sprendimą testuotis ir pradėjęs (-usi) gali bet kada iš jo pasitraukti, parašydamas (-a) laisvos formos prašymą.

### **II SKYRIUS TESTAVIMO PROCESO SĄLYGOS**

**Kai mokykloje organizuojamas savikontrolės tyrimas.** Pasirašydami sutartį sutinkate, kad Jūs / Jūsų vaikas kontaktinio ugdymo proceso metu būsite / bus testuojamas (-a) dėl COVID-19 ligos nustatymo ne dažniau kaip kas 3 dienas ir ne rečiau kaip kas 5 dienas. Jei savikontrolės tyrimo

rezultatas bus teigiamas registruositės / registruosite savo vaiką patvirtinamajam PGR tyrimui į mobilųjį punktą per Karštosios linijos sistemą telefonu 1808, **kol atliksite / vaikas atliks PGR tyrimą būsite / vaikas bus namie**, tolimesni veiksmai priklausys nuo PGR testo rezultato. Apie savikontrolės tyrimo ir patvirtinamojo PGR tyrimo rezultatus turėsite pats (pati) pranešti atsakingam mokyklos darbuotojui (VS specialistui ar klasės vadovui).

Savikontrolės tyrimas bus atliekamas mokykloje, atskirai apie savikontrolės tyrimo atlikimo laiką trumpąja žinute **nebūsite** informuoti. Ėminių savikontrolės tyrimui savarankiškai imsite pats (pati), prieš tai instruktuoatas visuomenės sveikatos specialisto. Savarankiškas ėminių paėmimas vykdomas prižiūrint atsakingam mokyklos darbuotojui. Savikontrolės tyrimo rezultatus vertinsite ir interpretuosite pats (pati) savarankiškai, padedant atsakingam mokyklos darbuotojui, arba tai darys atsakingas mokyklos darbuotojas, jei esate jaunesnis (-ė) nei 16 metų.

### III SKYRIUS SUTIKIMAS DALYVAUTI TESTAVIME

Aš, būdamas įstatyminiu atstovu, **sutinku**, jog mano atstovaujama mokiniui arba man (jei esate vyresnis nei 16 metų mokinys) būtų periodiškai atliekamas - **savikontrolės tyrimas**.

Patvirtinu, kad mano atstovaujama mokiniui arba man (jei esate vyresnis nei 16 metų mokinys) nėra taikomos testavimo išimtys.

Aš perskaičiau šią Sutikimo formą ir supratau man pateiktą informaciją ir sutinku dalyvauti testavime.

Man buvo suteikta galimybė užduoti klausimus ir gavau mane tenkinančius atsakymus.

Man buvo tinkamai išaiškinta testavimo organizavimo ir vykdymo tvarka. Aš sutinku ir neprieštarauju ėminių tyrimams imti sau savarankiškai, prieš tai visuomenės sveikatos specialistui instruktavus mane, kaip imti ėminių tyrimui, ir prižiūrint jam arba atsakingam mokyklos darbuotojui.

Supratau, kad dalyvavimas testavime yra savanoriškas.

Įsipareigoju laikytis Izoliavimo taisyklių reikalavimų, jei man ir / ar mano atstovaujama mokiniui reikės izoliuotis.

Sutinku, kad tuo atveju, jei šiame sutikime nustatyta testavimo organizavimo tvarka ar procesai būtų pakeisti dėl juos reglamentuojančių teisės aktų pakeitimų, Mokykla apie pakeitimus informuotų mane elektroniniu pranešimu Tamo dienyne. Toks informavimas būtų laikomas tinkamu informavimu apie testavimo tikslą, sąlygas ir tvarką ir laikomas sudėtine šio sutikimo dalimi, todėl dėl galimų pakeitimų atskiras / naujas sutikimas nebūtų pasirašomas, o bendrai vykdomam testavimui pakankamu laikomas šis sutikimas. Supratau, kad galiu bet kada pasitraukti iš testavimo, nenurodęs (-iusi) priežasčių.

Suprantu, kad jei dėl galimų testavimo organizavimo tvarkos ar procesų pakeitimų nusprėščiau atšaukti sutikimą, bet kada galiu tai padaryti raštu informuodamas mokyklos direktorių ar jo įgaliotą asmenį. Nepateikus sutikimo atšaukimo, laikoma, kad sutikimas galioja organizuojant testavimą teisės aktuose reglamentuota tvarka.

**Aš perskaičiau šią sutikimo formą**, supratau man pateiktą informaciją ir sutinku, kad mokykla tvarkytų šiame sutikime nurodytus mano asmens duomenis sutikime nurodytu tikslu, sąlygomis ir tvarka.

Apie asmens duomenų, tvarkomų pagal šį sutikimą, pasikeitimus įsipareigoju pranešti mokyklai.

Sutikimo galiojimo terminas – 14 kalendorinių dienų po einamųjų mokslo metų pabaigos ar iki šio sutikimo atšaukimo, jei jį atšaukčiau.

---

Tėvo/globėjo (arba vaiko nuo 16 m.) vardas

---

pavardė

---

parašas

---

Data

---

Telef. +370

---

Mokinių testavimo, vykdant savikontrolę greitaisiais Sars-CoV-2 antigeno testais ir savikontrolės tyrimo rezultatų fiksavimo tvarkos aprašo 3 priedas

### MOKINIŲ SAVIKONTROLĖS TYRIMO ATLIKIMO GRAFIKAS

Testavimo data	Pastabos
2021-09-17	
2021-09-22	
2021-09-27	
2021-10-01	
2021-10-06	
2021-10-11	

SUDERINTA

Ugdymo įstaigos vadovas

.....  
(parašas)

Laima Navickienė

.....  
(data)

Mokinių testavimo, vykdam savikontrolę greitaisiais Sars-CoV-2 antigeno testais ir savikontrolės tyrimo rezultatų fiksavimo tvarkos aprašo 4 priedas

..... KLASĖS  
**MOKINIŲ ANTIGENŲ TESTŲ ŽYMĖJIMO FORMA**

Mokinių tyrimų savikontrolėi skirtais greitaisiais SARS-CoV-2 antigeno testais registracijos žurnalas

Veiviržėnų Jurgio Šaulio gimnazija

		ANTIGENO TESTAS												n - nebuvo klasėje teig. – teigiamas neig. - neigiamas		
Eil.Nr.	Vardas, Pavardė															
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																

Klasės kuratorius/klasės vadovas/atsakingas asmuo

.....  
(vardas, pavardė, parašas, data)